

## **FIESTA PARROQUIAL 2015 (13 junio)**

### **MEMORIA DE ACTIVIDADES**

Fecha de celebración de la fiesta parroquial: 13 de junio, sábado.  
Se inicia con una misa de campaña a las 19:00 h.

Objetivos de la celebración:

Vivir y celebrar en comunión parroquial.  
Darnos a conocer como comunidad parroquial en el pueblo.  
Colaborar en el pago de la construcción del templo.

#### 1.- Preparación y ejecución.

Con objeto de determinar los detalles de la organización de los actos y de la distribución de tareas para el desarrollo del programa de actividades previsto, los días 24 y 31 de mayo (domingos) se convocaron dos reuniones preparatorias.

Las reuniones se celebraron en los locales parroquiales bajo la dirección de Alfonso Fernández de Piérola y la presencia de Paul Schneider. La asistencia de voluntarios, en número más que suficiente, permitió hacer una acertada distribución de tareas.

Se solicita al ayuntamiento de Villanueva de la Cañada, en la persona de Fernando Bueno, autorización para celebrar los actos en el recinto del parque de la Baltasara en horario de 17:00 h a 24:00 h, así como el siguiente material: 150 sillas, 50 mesas, una carpa de gran tamaño y 10 de tamaño normal, equipo de megafonía y cableado, 3 alargadores de cable largos, tableros para el montaje de un escenario, 5 contenedores de basura grandes.

También se informa al Ayuntamiento, para su autorización, que se empleará fuego de leña y de gas butano para la elaboración de paellas y barbacoa y la conveniencia de la presencia de Protección Civil. En cuanto a servicios higiénicos se solicita estén disponibles los cercanos del polideportivo.

En cuanto a la difusión de la celebración de la fiesta parroquial se ha procedido a la impresión de carteles, con el mismo formato que el pasado año, y se ha acordado proceder a la confección de uno

nuevo para el próximo año. Circunstancia que hay que prever con la suficiente antelación. Se han impreso 100 carteles tamaño folio y 50 tamaño A3. Además se ha reutilizado un cartel de fiestas anteriores con el lema: "Celebremos lo que vivimos".

De estos detalles se encargan Francisco Galán y Gustavo Carrasco.

Una semana antes de la celebración Marisa, May, y Diana e hijos repartieron los carteles en centros comerciales, locales, etc. Se contó con una buena disposición de los comerciantes.

Se decide confeccionar tickets con valor de 1 € para el pago de las consumiciones y servicios, de lo que se encarga Dani Pedraja, con el siguiente criterio:

paella	3 €.
bocadillo	2 €.
empanada	1 €.
tortilla	1 €.
taco	1 €.
postre	1 €.
bebida	1 €.
castillo hinchable	2 €.
pintacaras	1 €.
manualidades	1 €.
taller de pintura	1 €.

Se instalan dos mesas para la venta de los tickets a cargo de Dani Pedraja, Carmen Expósito, Francisco de Pablo, Jesús Arias y Manuel Ayora.

En todas las misas de los días anteriores al 13 de junio se ha recordado la celebración de la fiesta y solicitado a los asistentes la aportación de tortillas, empanadas y postres fáciles de manipular y que no necesiten refrigeración. De la recepción y venta de los postres y dulces se han encargado Pilar de la Rosa y Gloria.

José Luis se ha encargado de la elaboración de dos paellas de 50 raciones cada una. Ha contado con la ayuda de Margarita, Toñi, May y Margot, que en la mañana del día de la fiesta se reunieron para hacer los preparativos necesarios.

La barbacoa y el bar han estado a cargo del grupo de matrimonios Matrix 1. También se han encargado de la compra de hielo, bebidas, salchichas, chorizo, panceta, etc.

Regis Lepoutre se encargó de la confección y disposición del stand con murales sobre los diversos grupos parroquiales.

Las actividades de animación, música, karaoque, etc. han estado a cargo de José Luis Muñoz (aspectos técnicos) y Francisco Galán (animación). Hemos contado con la colaboración del mago Ardi (Mariano Carrasco) que deleitó a los pequeños con su gracia y simpatía.

Actividades para los niños:

Pintacaras a cargo de Loreto y cía.

Taller de manualidades. Montse.

Venta de chuches. Mar Pérez.

Castillo hinchable. (160 €). A cargo de Sofía y Cristina.

Venta de bisutería: María, Marisa e Isabel.

Sorteo de regalos: Se solicitó a diversos comercios, bares y restaurantes la donación de algún pequeño obsequio, lo que ha permitido hacer un extenso sorteo de regalos que se realizó a las 22:30 h. Se contó con la colaboración de las hermanas Taracido.

El montaje e instalación de los materiales para las actividades previstas se inicia a las 16:00 h del día de la fiesta con la participación de un nutrido número de voluntarios con una excelente disposición. Se dispone de furgonetas y vehículos particulares y se desarrolla todo con rapidez y gran eficacia.

2.- Resultado económico de la celebración.

**Beneficio: Ingreso-gastos= 1.813,45 €**

<b>Ingresos</b>	<b>3.269,00 €</b>	<b>Gastos</b>	<b>1.455,55 €</b>
colecta	239,00 €	panadería	99,90 €
bisutería	251,00 €	hielo	60,00 €
rifa	379,00 €	castillo hinchable	160,00 €

castillo hinchable	51,30 €	carne	366,35 €
chuches	53,70 €	fotocoipas carteles	50,00 €
comida, bbda, tallrs	2.135,00€	ferretería	23,20 €
donación castillo		Makro bebidas	428,22 €
hinchable	160,00 €	chuches	57,24 €
		sello imprenta	32,50 €
		Caprabo	5,14 €
		paella	173,00€

## 2.- Valoración y crítica.

La organización y ejecución de todos los actos de celebración de la fiesta de la parroquia ha sido un éxito. Todos debemos sentirnos orgullosos de pertenecer a esta parroquia a la que Dios nos ha dado la gracia de pertenecer.

No obstante lo anterior hay diversos aspectos a mejorar en las próximas celebraciones y que son los siguientes:

- El voluntarismo puesto de manifiesto por parte de todos los cooperantes en el desarrollo de la celebración debe ser coordinado. Cada actividad tiene que tener uno o varios responsables que tenga claro cual es su tarea y tiene que haber un equipo que vigile su ejecución.
- La venta de tickets para comida y servicios estuvo bien controlada, no así la de la venta de tickets para la rifa.
- La venta de tickets para la rifa tiene que ser anunciada con insistencia por la megafonía y animar su adquisición destacando la calidad y cantidad de los premios y lugar de compra. El sorteo no debe ser más tarde de las 21:00 h.
- También el equipo de megafonía debe ser aprovechado para señalar donde se encuentra instalada cada actividad de venta de bisutería, tickets, pintacaras, chuches, castillo hinchable, etc.
- Los donantes de los premios deben estar expuestos en un mural a la vista de los asistentes.
- La aportación de tortillas, empanadas, postres, etc. fue muy escasa y pronto se acabaron.
- Hay algún comentario sobre que los bocadillos estaban fríos.

- La paella tuvo gran aceptación y se distribuyeron con rapidez las 50 raciones de la primera. Para la segunda hubo espera y se empezó a servir sin tiempo de reposo.

17 de Junio 2015  
Manuel Ayora